

**UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

Số: /SGDDĐT-GDPT
V/v thực hiện rà soát theo chuẩn quốc
tế cho giáo viên Tiếng Anh đã đạt
chuẩn các cấp học theo khung năng lực
ngoại ngữ 6 bậc Việt Nam

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Nội, ngày tháng 6 năm 2020

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã;
- Hiệu trưởng trường trung học phổ thông công lập;
- Giám đốc trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên.

Thực hiện Kế hoạch số 28/KH-UBND ngày 23/01/2019 của UBND thành phố Hà Nội về việc dạy và học ngoại ngữ trong các trường phổ thông, trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội đến năm 2025, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) đã có Công văn số 1647/SGDDĐT-GDPT ngày 29/5/2020 về việc rà soát theo chuẩn quốc tế cho giáo viên Tiếng Anh đã đạt chuẩn các cấp học; Sở GDĐT gửi các đơn vị lịch tổ chức rà soát giáo viên Tiếng Anh theo chuẩn quốc tế, nhằm mục tiêu phân lớp tiếp tục đào tạo nâng chuẩn quốc tế cho giáo viên Tiếng Anh đã đạt chuẩn theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc Việt Nam. Nội dung cụ thể như sau:

I. ĐỊA ĐIỂM, THỜI GIAN THI

1. Địa điểm: Nhà khách Đại học Quốc gia Hà Nội tại Hòa Lạc (Khu dự án Đại học Quốc gia Hà Nội, thôn 10, xã Thạch Hòa, huyện Thạch Thất, Hà Nội).

2. Thời gian:

a) Thi Viết:

- Ca Sáng: Từ 8h00 đến 12h00
- Ca Chiều: Từ 13h00 đến 17h00.
- Nếu giáo viên đến chậm hơn 30 phút sẽ không được dự thi.

b) Thi Nói:

Giáo viên có mặt trước thời gian đăng ký dự thi nói 30 phút.

II. LỊCH THI VÀ HÌNH THỨC THI

1. Lịch thi:

Giáo viên được phân lịch thi theo trường, quận/huyện vào các ngày từ 18/6 đến 05/7/2020 (theo danh sách gửi kèm).

- Cấp THCS: Thi từ ngày 18/6/2020 đến hết ngày 28/6/2020
- Cấp THPT và GDTX: Thi từ ngày 28/6/2020 đến hết ngày 02/7/2020
- Cấp Tiểu học: Thi từ ngày 02/7/2020 đến hết ngày 05/7/2020.

2. Hình thức thi:

Mỗi giáo viên tham gia 2 buổi thi trong cùng một ngày: một buổi cho phần Viết (kỹ năng Nghe - Đọc - Viết) và một buổi cho phần Nói.

a) Phần thi Viết: 100% giáo viên sẽ tham dự kỳ kiểm tra rà soát trên máy tính.
b) Phần thi Nói: giáo viên được phỏng vấn trực tiếp với giám khảo người bản ngữ.

c) Cách thức đăng ký thông tin:

- Hệ thống đăng ký bắt đầu mở từ 09 giờ 00 sáng ngày 13/6/2020.
- Giáo viên có trách nhiệm đăng ký đúng ngày thi đã được xếp lịch, không đăng ký sang ngày khác.

- Giáo viên được chọn thời gian ca thi Nói của mình khi đăng ký thi trên hệ thống. Giáo viên sẽ nhận được 1 tin nhắn (SMS) nhắc lại thời gian thi Nói đã chọn này (khoảng 02 ngày trước khi thi).

- Giáo viên đọc kỹ và thực hiện lần lượt, đủ các bước theo đúng hướng dẫn trong file “Hướng dẫn các bước đăng ký thi IELTS” tại đường link:

https://www.britishcouncil.vn/sites/default/files/huong_dan_dang_ky_thi_ielts_voi_hoi_dong_anh.pdf

- **Hạn đăng ký tới 12 giờ 00 phút ngày 15/6/2020** (qua thời gian này hệ thống sẽ đóng).

- Trong quá trình đăng ký, nếu cần sự hỗ trợ, giáo viên vui lòng liên lạc tới:

+ Hotline: 036.318.6246 – 081.218.6246 – 098.873.8540 – 098.327.1104 – 097.525.7195 (sẽ hoạt động trong khung giờ 8h30 đến 17h30 vào thứ Bảy 13/6/2020; Chủ nhật 14/6/2020 và thứ Hai 15/6/2020).

+ Email: exams.hanoi@britishcouncil.org.vn

3. Nội dung bài thi

Bài thi IELTS gồm 2 phần:

a) Thi Viết (3 kỹ năng Nghe - Đọc - Viết): Thời gian làm bài khoảng 2 giờ 45 phút.

b) Thi Nói: Thời gian thi từ 11-14 phút.

- 100% giáo viên đã đạt chuẩn Tiếng Anh theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc Việt Nam sẽ tham dự rà soát đánh giá theo chuẩn quốc tế.

- Những giáo viên có chứng chỉ IELTS từ năm 2019 trở lại đây đạt kết quả 6.5 trở lên (theo báo cáo của các đơn vị) có thể lấy kết quả đó để phân lớp đào tạo.

- Sở GDĐT Hà Nội nhận kết quả và căn cứ trên kết quả đợt rà soát, phân loại, xếp lớp đào tạo nâng chuẩn Tiếng Anh theo chuẩn quốc tế cho giáo viên.

Sở GDĐT đề nghị Trưởng phòng GDĐT quận, huyện, thị xã; Hiệu trưởng các trường phổ thông; Giám đốc trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên thông báo lịch tới toàn thể đội ngũ giáo viên Tiếng Anh và cách thức đăng ký, bố trí sắp xếp công việc để giáo viên tham gia đợt rà soát theo đúng yêu cầu, đảm bảo chất lượng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Giám đốc Sở (để b/c);
- Các đ/c Phó Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, GDPT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Ngọc Quang